



**6 e 7 LUGLIO 2019 – Villa Laderchi (Faenza)**

**MODULO DI CANDIDATURA | FOOD & BEVERAGE**

INVIARE IL MODULO COMPILATO a [hellogipsygarden@gmail.com](mailto:hellogipsygarden@gmail.com) entro e non oltre il 16 giugno.

Gli espositori selezionati riceveranno una mail di conferma di partecipazione entro la settimana successiva la chiusura del periodo di call.

**ALLEGATI RICHIESTI: FOTO DEI PRODOTTI (max 5); foto allestimento.**

*\*se compilato a mano, usa lo stampatello  
Tutti i campi sono obbligatori*

Il/La sottoscritto/a

**Nome**

---

**Cognome**

---

**DITTA (Ragione Sociale completa)**

---

**Luogo e data di nascita**

---

**Residente a**

---

**Codice Fiscale / P.IVA**

---

**Email**

---

**Telefono**

---

**Sito Web**

---

**Facebook / Instagram**

---

**CHIEDE**

di poter partecipare all'evento denominato "Gipsy Garden", consapevole che l'invio del modulo vale come candidatura e non conferma in automatico la partecipazione, con i seguenti prodotti:

---

---

---

---

---

## TIPOLOGIA ESPOSIZIONE E POSTEGGIO

### FOODTRUCK

mt: \_\_\_\_\_

Spazio totale occupato: \_\_\_\_\_

Allestimento (panche/tavoli): \_\_\_\_\_

KiloWatt totali utilizzati\*: \_\_\_\_\_

Tipologia e n. prese: \_\_\_\_\_

**\* Il richiedente, nel caso in cui non fosse autonomo e necessitasse di un allaccio elettrico, prende atto che l'Organizzazione è in grado di fornire il servizio di noleggio di un generatore. Il costo di tale noleggio sarebbe quindi diviso dai richiedenti di suddetto servizio, in base all'effettivo assorbimento elettrico.**

**Allaccio acqua: la struttura ospitante, Villa Laderchi, non può fornire un allaccio acqua agli espositori dell'area Food&Beverage. Il richiedente prende quindi atto che dovrà essere autonomo.**

Con la presente chiedo quindi l'assegnazione di un modulo per la vendita e somministrazione di alimenti e bevande: tale modulo espositivo prevede il contributo complessivo per le due giornate di **€ 626 fatturati**.

Tale cifra sarà da me corrisposta nel momento in cui riceverò la comunicazione di avvenuta selezione. I termini di pagamento e le coordinate mi verranno segnalate con la suddetta comunicazione di selezione.

### REGOLAMENTO

#### Specifiche della manifestazione

L'edizione di luglio 2019 del Gipsy Garden si svolgerà a Villa Laderchi, sita in Via Castel Raniero 4 a Faenza, 48018 (RA) nei seguenti giorni:

- sabato 6 luglio dalle 16:00 alle 00:00
- domenica 7 luglio dalle 16:00 alle 00:00

L'Organizzazione ha la facoltà di modificare, nelle settimane precedenti all'evento, l'orario della manifestazione nella giornata di domenica.

#### Prodotti e categorie merceologiche ammesse per la manifestazione

Sono ammessi stand gastronomici e Foodtruck con vendita e somministrazione di cibo e/o bevande e prodotti tipici. L'organizzazione avrà cura di selezionare espositori con una selezione di prodotti diversificata, al fine di poter garantire al visitatore un'ampia gamma di prodotti.

Il richiedente prende atto che l'Organizzazione non riserva l'esclusiva di somministrazione di alcun cibo o bevanda a nessun espositore della zona Food&Beverage.

#### Modalità di adesione, accettazione e conferma di partecipazione alla manifestazione

L'Organizzazione invierà, in caso di accettazione della domanda di partecipazione, un'email di conferma di partecipazione alla manifestazione con indicate le scadenze dei pagamenti e adempimenti vari e la segnalazione dello spazio assegnato.

La partecipazione non è in nessun caso confermata in caso di mancato versamento dei pagamenti, secondo scadenze indicate nella conferma di partecipazione.

#### Spazio espositivo

L'assegnazione degli spazi espositivi viene decisa dall'Organizzazione, tenuto conto:

- dell'interesse generale della manifestazione
- della superficie richiesta, in relazione al layout della manifestazione
- nei limiti del possibile, delle preferenze espresse dal richiedente

L'Organizzazione si riserva la facoltà, da esercitare a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento (quindi anche durante la manifestazione), di spostare, variare o modificare l'area assegnata, nell'interesse e per la buona riuscita della manifestazione.

#### Cessione, Rinuncia, Abbandono

È vietato subaffittare o cedere, anche gratuitamente lo stand o parte di esso senza la preventiva autorizzazione da parte dell'Organizzazione.

Il partecipante che, dopo aver presentato domanda di partecipazione, non sia in grado di intervenire alla manifestazione, dovrà darne tempestiva comunicazione all'Organizzazione in forma scritta (tramite email).  
Il partecipante che, dopo aver ricevuto conferma di partecipazione, non sia in grado di intervenire alla manifestazione, dovrà darne tempestiva comunicazione all'Organizzazione in forma scritta (tramite email) entro la scadenza del termine di versamento dell'acconto.  
In caso di annullamento della partecipazione dopo il versamento dell'acconto, tale importo verrà trattenuto dall'Organizzazione.

#### **Tariffe**

Il canone di partecipazione è relativo ad area nuda e per tutta la durata della manifestazione.  
Nel canone di partecipazione è compresa sorveglianza negli orari di chiusura al pubblico dell'evento.

#### **Termini e modalità di pagamento**

Con la conferma di partecipazione verranno fornite le modalità e le scadenze per i versamenti dell'acconto e successivo saldo.  
A ricevimento dell'acconto e/o del saldo verrà emessa fattura corrispondente all'importo versato.

#### **Allestimento e occupazione spazio assegnato**

L'allestimento e occupazione dello spazio assegnato potrà avvenire solo se l'espositore è in regola con i versamenti relativi alla partecipazione alla manifestazione.  
I partecipanti devono allestire e tenere i loro stand in modo da non nuocere all'estetica e alla visibilità degli espositori vicini e da non arrecare danno agli altri partecipanti.  
Gli orari per l'allestimento e occupazione dello spazio assegnato verranno comunicati con la conferma di partecipazione, tenuti in considerazione gli orari di apertura dell'evento al pubblico (dalle 16:00 alle 00:00).  
Ogni responsabilità degli allestimenti è a carico del partecipante, il quale esonera espressamente l'Organizzazione per i danni eventualmente derivati a se medesimo e a terzi da difetti di allestimento.  
Tutti i materiali da impiegare per l'allestimento dei posteggi devono essere incombustibili, ignifughi all'origine o ignifugati ai sensi delle norme vigenti e successive integrazioni e modifiche  
Tutte le installazioni elettriche all'interno degli stand sono a totale carico del partecipante, il quale dovrà realizzarle 'a regola d'arte' in conformità alle normative vigenti.

#### **Accettazione regolamento**

Con la presentazione della domanda di partecipazione l'espositore:  
- accetta di partecipare alla manifestazione Gipsy Garden alle condizioni economiche indicate nel presente modulo  
- accetta incondizionatamente le norme del presente regolamento  
- riconosce per qualsiasi controversia la competenza del Foro di Forlì

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia (art. 76 DPR 445 del 28-12-2000), dichiaro quanto segue:

#### **DICHIARAZIONE LIBERATORIA**

Dichiaro, sotto la mia responsabilità, di essere in possesso delle autorizzazioni necessarie per la somministrazione e la vendita di bevande e alimenti. Sollevo quindi gli organizzatori del Gipsy Garden da qualsiasi responsabilità derivante dai miei comportamenti in contrasto con le dichiarazioni sopra rese e, comunque, in contrasto con gli obblighi derivanti dalla legislazione vigente, assumendomi piena responsabilità per ogni eventuale provvedimento di qualsiasi voglia natura che dovesse essere preso dall'autorità competente a seguito di mie violazioni di leggi e/o regolamenti.  
Riconosco che gli organizzatori avranno diritto di rivalersi nei miei confronti per ogni conseguenza dannosa che dovesse loro derivare dai suddetti miei comportamenti. Riconosco che qualsiasi violazione da parte mia degli obblighi di legge, salva altra sanzione, facoltizzerà gli organizzatori ad allontanarmi immediatamente dalla manifestazione, con divieto di partecipazione alla medesima. In caso di responsabilità per mie inadempienze alle obbligazioni assunte nulla sarà dovuto dal comitato organizzativo a titolo di restituzione degli importi precedentemente versati, fatto salvo tutto quanto mi viene eventualmente chiesto per danni causati alla immagine e/o alle strutture. Nessun risarcimento potrà essere richiesto in caso di danneggiamento ai beni esposti e/o da esporre, sollevando il comitato da eventuali danni conseguenti alla cattiva esposizione e/o al fatto del terzo. È vietato l'utilizzo di materiali che possano danneggiare la struttura, pertanto l'espositore si impegna a ripulire gli spazi assegnati, provvedendo allo smaltimento dei rifiuti prodotti nelle due giornate di evento, e lasciandoli nello stesso stato in cui vengono consegnati.

Con la sottoscrizione della presente consento al trattamento dei suddetti dati ai sensi del D. Lgl. 196/2003.

Luogo – Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Ai sensi degli Art. 1341 e 1342 cc dichiaro che le clausole sopra richiamate nella dichiarazione liberatoria sono state oggetto di confronto tra le parti e specificatamente approvate.

Luogo – Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_